

En el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla, siendo las **13 horas con 35 minutos** del día **jueves 28 de agosto del dos mil veinticinco**, reunidos en la Sala 4200-B de la Universidad Anáhuac Puebla, ubicada en Calle Orión Norte S/N, Col. La Vista Country Club, perteneciente a San Andrés Cholula, Puebla, previa convocatoria para celebrar la **Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto del ejercicio 2025**, en adelante "**EL CONSEJO**".-----

El **C. Juan Carlos Ochoa Arroyo**, Presidente del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto del Municipio de San Andrés Cholula, en adelante "**EL PRESIDENTE**", da la más cordial bienvenida a las y los presentes por su asistencia y da inicio a la Sesión Extraordinaria de "**EL CONSEJO**".-----

I. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -----

EL PRESIDENTE otorga el uso de la palabra a la **C. Ana Karen Sotomayor Noriega**, Coordinadora Ejecutiva de Presidencia del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla y Secretaria Ejecutiva de "**EL CONSEJO**", en adelante "**LA SECRETARIA EJECUTIVA**", a fin de que realice el pase de lista correspondiente para la verificación del quórum legal.-----

En uso de la voz, **LA SECRETARIA EJECUTIVA** lleva a cabo el pase de lista, estando presentes:

- **C. Mariana Mejía Faisal**. En su carácter de Vocal del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto. -----
- **C. Jaime Enrique Sosa Castro**. En su carácter de Vocal del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto. -----
- **C. Montserrat Reyes Alfaro**. Coordinadora General de Transparencia y Gobierno Abierto del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, en su carácter de Secretaria Técnica del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto. -----

- **C. Juan Carlos Ochoa Arroyo.** En su carácter de Presidente del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto. -----
- **C. Ana Karen Sotomayor Noriega.** Coordinadora Ejecutiva del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla, en su carácter de Secretaria Ejecutiva del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y Gobierno Abierto. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” da cuenta que están presentes cinco integrantes de “EL CONSEJO” y se hace de conocimiento la ausencia de la C. Marla Mariza Altamirano Lastra y el C. José Luis Carranza Magallanes, vocales de “EL CONSEJO”, quienes notificaron previamente su inasistencia por cuestiones personales. Dando a todas y todos los presentes la más cordial bienvenida e informando que de acuerdo al pase de lista existe el quórum requerido para sesionar.-----

-----“EL PRESIDENTE” declara válida la presente sesión, y solicita a “LA SECRETARIA EJECUTIVA” continuar con el desahogo del siguiente punto.-----

II. LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

Para el desahogo de la sesión, “LA SECRETARIA EJECUTIVA” anuncia que el Orden del Día fue enviado como anexo a la convocatoria, mencionando que previo a ésta no se recibieron comentarios o precisiones al respecto, siendo el:-----

----- ORDEN DEL DÍA -----

- I. Lista de asistencia y verificación de quórum legal. -----
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día. -----
- III. Presentación de propuestas por parte de las Comisiones Especiales de Trabajo para integrar el Plan de Trabajo. -----
- IV. Discusión de las propuestas presentadas por las Comisiones Especiales de Trabajo. -----
- V. Integración del Plan de Trabajo Ejercicio 2025-2026 del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto de San Andrés Cholula.---
- VI. Asuntos Generales.-----

VII. Cierre de la sesión. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” pone a consideración de las personas integrantes de
“EL CONSEJO” el Orden del Día propuesto. -----

“EL PRESIDENTE” pide el uso de la palabra y expresa que es necesaria la presencia
de la consejera Marla Mariza Altamirano Lastra y del consejero José Luis Carranza
Magallanes para integrar el Plan de Trabajo Ejercicio 2025-2026 del Consejo Ciudadano
Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto de San Andrés Cholula. Por
consiguiente, propone que el punto V se desahogue en una próxima sesión
extraordinaria. -----

Además, “LA SECRETARIA EJECUTIVA” informó que el proyecto de la Comisión
Especial de Trabajo de Datos Abiertos, la cual representa la consejera Marla Mariza
Altamirano Lastra, se envió de manera electrónica y se presenta de manera impresa a
los integrantes presentes en la sesión para su análisis y discusión. -----

De este modo, “LA SECRETARIA EJECUTIVA” informa la modificación del **ORDEN
DEL DÍA** de la presente sesión, quedando de la siguiente manera: -----

- I. Lista de asistencia y verificación de quórum legal. -----
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día. -----
- III. Presentación de propuestas por parte de las Comisiones Especiales de Trabajo
para integrar el Plan de Trabajo. -----
- IV. Discusión de las propuestas presentadas por las Comisiones Especiales de
Trabajo. -----
- V. Asuntos Generales. -----
- VI. Cierre de la sesión. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” somete a votación para su aprobación solicitando a
las y los integrantes de manera económica sirvan levantar la mano quienes se
encuentren por la afirmativa, quienes estén por la negativa, y quienes estén en
abstención. -----

Se informa que con 04 votos a favor, 00 en contra y 00 abstenciones se aprueba por
unanimidad de votos el Orden del Día referente a la Primera Sesión Extraordinaria para
el Ejercicio 2025 de “EL CONSEJO”. -----

“EL PRESIDENTE” indica a “LA SECRETARIA EJECUTIVA” continuar con el siguiente punto del Orden del Día: -----

III. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS POR PARTE DE LAS COMISIONES ESPECIALES DE TRABAJO PARA INTEGRAR EL PLAN DE TRABAJO. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” informa a la consejera y los consejeros que en este momento se presenta la documentación soporte de sus proyectos, con la finalidad de someterlos al análisis de los integrantes de “EL CONSEJO”. Además, indica que tienen un tiempo de 10 minutos para presentar su trabajo, y previo al consenso de la consejera y los consejeros presentes se acordó el siguiente orden para la presentación de sus proyectos: -----

1. Comisión Especial de Trabajo de Participación Ciudadana e Innovación Social.
2. Comisión Especial de Trabajo de Transparencia con Sentido Social.
3. Comisión Especial de Trabajo de Transparencia y Rendición de Cuentas.
4. Comisión Especial de Trabajo de Datos Abiertos.

1. Comisión Especial de Trabajo de Participación Ciudadana e Innovación Social. -

En palabras del consejero Jaime Enrique Sosa Castro, la participación ciudadana implica proponer ideas, sumarse a proyectos y contribuir con las autoridades. Cuando la gente participa se fortalece la confianza, la transparencia y la corresponsabilidad. Así, cada ciudadano tiene la oportunidad de influir en las decisiones que impactan su vida diaria, generando comunidades más unidas, justas y con mejorar la calidad de vida. -----

Como parte de su primera propuesta basándose en la participación ciudadana, la innovación tecnológica y la cohesión social, establece a corto plazo: activar una plataforma digital de co-creación para propuestas ciudadanas y dar seguimiento mediante un tablero digital con compromisos y avances con el objetivo de posicionar a San Andrés Cholula en estándares internacionales de ciudades participativas. -----

En la misma línea, el consejero Jaime Enrique Sosa Castro expresa que en caso de que se requiera implementar la plataforma y no se cuente con presupuesto para su funcionamiento, él con gusto puede absorber el monto de la inversión de la plataforma digital para las propuestas ciudadanas. -----

Como parte del mediano plazo establece consolidar mecanismos de participación, reconociendo que existen foros abiertos en plazas y barrios, tal como la jornada de proximidad, de manera que, el consejero planea implementar un laboratorio de innovación pública en colaboración con universidades y sociedad civil, así como consolidar escuelas de liderazgo cívico para jóvenes, mujeres y comunidades indígenas.

Finalmente, a largo plazo se proyecta institucionalizar un festival anual de participación ciudadana como escaparate de innovación democrática, en donde se invite a escalar el modelo hacia un ecosistema de participación regional invitando a municipios vecinos. —

Con relación a la innovación social, la cual trata de crear soluciones nuevas que no solo beneficie a unos pocos, sino que mejore la vida de las comunidades en su conjunto. A diferencia de la innovación tradicional, que suele enfocarse en lo tecnológico o en lo económico, aquí lo más importante es el impacto positivo en las personas. -----
La clave de un proyecto de innovación social está en que estas ideas no solo resuelven un problema inmediato, sino que generan cambios duraderos y sostenibles. -----

El proyecto presentado en innovación social denominado “Red Empresarial de Intercambio: San Andrés Cholula”, es un modelo de trueque empresarial fomentando el crecimiento económico, optimizando los recursos y convertir a San Andrés Cholula en referente de innovación empresarial colaborativa. La cual, para implementar el proyecto se divide en corto, mediano y largo plazo. -----

Al implementar una Red Empresarial de Intercambio (REI-SACH) que conecta empresas, pymes y emprendedores para intercambiar bienes, servicios y capacidades, mediante un sistema justo y transparente, generando crecimiento económico y cohesión empresarial. Como objetivos específicos se establecen: reducir costos operativos para las empresas locales, acelerar la innovación mediante la colaboración intersectorial, aumentar la resiliencia económica del municipio y posicionar a San Andrés Cholula como hub empresarial colaborativo en México. -----

Los actores claves en el proyecto son: Empresas de alto perfil, PYMEs y startups locales, Cámaras empresariales (CANACO, COPARMEX, CANACINTRA), Gobierno Municipal (facilitador y garante) y Universidades. -----

En corto plazo, se vislumbra el diagnóstico y mapeo empresarial, el diseño del modelo piloto con monedas de intercambio (créditos SACH), lanzamiento de plataforma digital mínima viable y concretar un primer encuentro empresarial de intercambio. -----

En mediano plazo, la operación formal con créditos de trueque, asambleas empresariales y establecer un programa de formación empresarial. -----

A largo plazo se avizora la expansión regional, la creación de la asociación civil de intercambio empresarial, la integración de tecnología avanzada y un festival de innovación empresarial y trueque. -----

Finalmente, entre los beneficios de su implementación se encuentran: programas de formación empresarial, creación de una asociación civil de intercambio empresarial y festival de innovación empresarial. Además, para las empresas participantes: acceso a nuevos mercados, ahorro en costos, prestigio en innovación; para el gobierno municipal: fortalecimiento económico local, atracción de inversión; y para la ciudadanía: la generación de empleo y proyectos con impacto social. -----

2. Comisión Especial de Trabajo de Transparencia con Sentido Social. -----

“La Transparencia no sirve, sino transforma”, conforme a lo expresado por la consejera Mariana Mejía Faisal, la comisión que preside trabajará para que la transparencia no sea vista solo como una obligación legal, sino como un puente que conecta a las personas con mejores decisiones, con servicios más claros, donde se ponga a la ciudadanía en el centro, que se conviertan los datos públicos en información útil, accesible y accionable, y que atienda las necesidades reales de la población. -----

Los objetivos de la comisión son: -----

- Información clara y relevante: identificar, traducir y difundir de forma clara y accesible la información pública más relevante para la vida diaria de la ciudadanía de San Andrés Cholula. -----
- Empoderamiento y Participación Ciudadana: Permitir que los habitantes tomen decisiones informadas, accedan a trámites y servicios sin barreras y participen activamente en la vida pública del municipio. -----

El fin es buscar que todas las personas pueden tomar decisiones informadas, acceder a trámites y servicios sin barreras y participar activamente en la vida pública del municipio.

Las acciones propuestas en esta Comisión Especial de Trabajo son: -----

Paso 1. Abrir información que sirva. -----

- Fichas “Cómo hago mi trámite”: Paso a paso, requisitos, costos, tiempos y teléfonos de contacto. Versión web + impresión para módulos. -----
- Top 10 datos que sí te cambian la vida: Publicación mensual de 10 datos claros y útiles en lenguaje simple y con versión impresa. -----
- Botón “Lenguaje claro” en el portal: Una vista con explicaciones simples y ejemplos (esto te sirve para...). -----

Paso 2. Llevar la información. -----

- Perifoneo y radio local: Mensajes cortos sobre cambios de trámites, eventos de salud, obras y apoyos en lenguaje simple y directo. -----
- Brigadas “Info. que ayuda”: Visitas a colonias con fichas impresas y respuesta a dudas directamente. -----
- Carteleras Cívicas: Carteles en mercados, escuelas, centros comunitarios de las juntas auxiliares e inspectorías con información clave: trámites y servicios, obras en curso, fechas de apoyos, teléfonos de contacto, entre información de interés. -----
- Datos con rostro humano: mostrar estadísticas junto con mapas y testimonios. -----
- Sección “Para ti” en el portal municipal: respuestas con textos cortos, infografías y videos de menos de 01 minuto. -----
- Top 10 datos del mes: lista mensual de la información más útil con versión para descargar y compartir en redes sociales. -----

Paso 3. Acompañamiento. -----

- Taller “Tu derecho a saber en 60 minutos”: consiste en sesiones presenciales en juntas auxiliares e inspectorías donde se explique de manera simple la información que pueden pedir en las dependencias, cómo hacerlo y a quién acudir. -----
- Guías impresas “paso a paso”: ficha de bolsillo con los trámites más comunes, en la que se incluyan requisitos, costos, tiempo de respuesta y teléfonos. -----
- Capacitaciones en puntos clave: usar casas de cultura, bibliotecas y centros comunitarios como lugares permanentes para aprender a pedir información o entender datos del municipio. -----
- Tutoriales cortos y compartibles: videos de 30-60 segundos explicando un trámite o dato clave que pueden publicarse en redes sociales. -----
- Micro-desafíos “aprende y gana”: dinámicas en redes sociales donde la gente busque un dato en el portal y comente la respuesta para participar. -----
- Taller en línea “Transparencia en tu celular”: micro-curso en video para enseñar cómo usar el portal municipal, cómo hacer una solicitud digital, dónde encontrar el material visual. -----

Paso 4. Alianzas. -----

Los aliados estratégicos como los espacios, personas y organizaciones de la comunidad son para que la información pública útil llegue más rápido y más lejos, en formatos claros y con lenguaje cercano. Entre ellos están: -----

- Escuelas, mercados y comités vecinales: instalar carteleras oficiales en cada escuela, mercado y punto de reunión vecinal. -----
- Directores y líderes comunitarios: nos apoyan en actualizar la información con la comunidad. -----
- Universidades y preparatorias: involucrar a estudiantes para conocer y difundir la información de interés público del ayuntamiento en la comunidad escolar. -----
- Iglesias y Casas de Salud: repartir boletines informativos. -----
- Perifoneo: incluir mensajes oficiales de trámites, apoyos y obras. -----
- Negocios locales como puntos de información: tiendas, farmacias y restaurantes que acepten colocar carteles o códigos QR con acceso al portal municipal. -----

Finalmente, el objetivo de implementar métricas y evaluación de las acciones de la Comisión es para medir de manera clara y sencilla si las acciones de la comisión están llegando a la gente correcta, en el formato adecuado y generando un cambio real, contemplando las siguientes: -----

- Cobertura: número de colonias y juntas auxiliares alcanzadas con carteleras, brigadas y capacitaciones. Porcentaje de zonas visitadas al menos una vez por trimestre. -----

- Accesibilidad: número de materiales en lenguaje claro publicados. Cantidad de descargas. -----
- Participación: asistencia a talleres presenciales. Participación en consultas o encuestas. -----

-----"La Transparencia no es solo abrir datos, es abrir caminos". -----

3. Comisión Especial de Trabajo de Transparencia y Rendición de Cuentas. -----

De acuerdo con la información presentada por el consejero Juan Carlos Ochoa Arroyo, la propuesta del proyecto que preside se basa en acciones concretas para fortalecer la rendición de cuentas en el municipio a través de la promoción del Portal de Transparencia del municipio de San Andrés Cholula, así como los mecanismos de rendición de cuentas mediante la difusión y el fácil acceso de la información, el fortalecimiento de la participación ciudadana y reforzar la capacitación de servidores públicos. -----

Diagnóstico actual de San Andrés Cholula. -----

- Fortalezas: El portal de transparencia municipal funciona y contiene secciones como presupuesto y directorio. Y la existencia de consejos ciudadanos que permiten la participación en decisiones públicas. -----
- Debilidades: El portal no se actualiza periódicamente y la población desconoce su derecho a pedir información y cómo hacerlo. -----
- Oportunidades: Se puede impulsar un modelo de Gobierno Abierto con foros ciudadanos y mediante el uso de redes sociales para difundir convocatorias y reportes de gestión en formatos accesibles. -----
- Amenazas: persistente desconfianza ciudadana hacia las autoridades municipales, lo que limita la participación. Y riesgo de corrupción en la asignación de recursos si no hay monitoreo constante. -----

El Plan de Trabajo de la Comisión se basa en: -----

a) Objetivo 1- Actualización del Portal de Transparencia. -----

Lograr que el portal municipal cumpla con el 100% de las obligaciones de transparencia. -----

Medios/actividades: equipo técnico dedicado a la actualización mensual y auditoría interna de información trimestral. -----

KPI: porcentaje de cumplimiento en obligaciones publicadas y auditorías realizadas

b) Objetivo 2: Capacitación de servidores públicos. -----

Capacitar el 90% de los servidores públicos municipales en materia de transparencia y acceso a la información. -----

Medios/actividades: talleres y curso en línea obligatorio para todo el personal y talleres semestrales en coordinación con la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno. -----

KPI: porcentaje de servidores capacitados vs. total del padrón de horas de capacitación impartidas. -----

c) Objetivo 3: Participación ciudadana. -----

Realizar foros ciudadanos de rendición de cuentas. -----

Medios/actividades: convocatorias abiertas en portal y redes sociales, transmisión en vivo de los foros. -----

KPI: Número de foros realizados, número de asistentes (presenciales y virtuales) y nivel de satisfacción de los participantes (encuesta breve). -----

d) Objetivo 4: Solicitudes ciudadanas. -----

Facilitar el acceso a la información garantizando la atención y publicación oportuna de las solicitudes ciudadanas. -----

Medios/actividades: campaña de difusión en portal y redes sociales sobre el derecho a solicitar información, talleres de orientación ciudadana, capacitación básica a personal en tiempos de respuesta. -----

KPI: porcentaje de solicitudes recibidas y atendidas, tiempo promedio de respuesta, nivel de satisfacción ciudadana en encuestas cortas. -----

Finalmente, San Andrés Cholula es un municipio que ha avanzado en materia de transparencia y rendición de cuentas, pero requiere mejorar en algunos aspectos como es la actualización de información, la capacitación de servidores y la participación ciudadana. El plan propuesto permitirá consolidar un gobierno abierto, confiable y cercano a la gente. -----

4. Comisión Especial de Trabajo de Datos Abiertos. -----

Ante la ausencia de la consejera Marla Mariza Altamirano Lastra, la **"SECRETARIA EJECUTIVA"** da lectura al documento enviado por la consejera donde se detalla que el proyecto tiene como objetivo diseñar herramientas con la finalidad de conocer qué información necesita cada grupo social y cómo la consume, de manera que, propone llevar a cabo un mapeo comunitario en que, mediante encuestas breves, entrevistas y talleres participativos en las juntas auxiliares e inspectorías se identifiquen las prioridades de cada comunidad. -----

Posteriormente, la información recabada será segmentada, para que, llegue a todas las comunidades. Por ejemplo:

- Datos técnicos: se pueden exponer a través de base de datos en formatos abiertos (CSV, JSON, Excel). -----
- Datos visuales y prácticos para la ciudadanía: se pueden exponer mediante -----

infografías, dashboards con gráficas claras o comparativos anuales. -----

- Narrativa comunitaria: expresado por medio de mesas de trabajo, asambleas con lenguaje sencillo. -----

Para que la información llegue a todas y todos, se debe usar un modelo multicanal: -----

- Digital: portal de datos abiertos municipales, aplicación sencilla con información de servicios y presupuestos. -----
- Medios tradicionales: prensa y radio local y perifoneo en comunidades. -----
- Canales comunitarios: asambleas públicas, talleres con la comunidad, carteles en plazas y lugares públicos. -----

Otro de los retos es que la información presentada a la ciudadanía se presente con un lenguaje claro evitando tecnicismos, usando ejemplos de la vida cotidiana o comparación directa, es decir, “antes y después” de obras, presupuestos o programas. -----

Debemos implementar mecanismo de retroalimentación mediante mesas de diálogo ciudadano por sectores, involucrando a los líderes comunitarios como embajadores del trabajo que lleva a cabo “EL CONSEJO”. -----

Finalmente, la clave para el éxito de los proyectos que adaptarlos a la diversidad social de nuestro municipio. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” comunica a los presentes que se han presentado los proyectos de interés a desarrollar durante el ejercicio 2025-2026 por las Comisiones Especiales de Trabajo de “EL CONSEJO”. -----

“EL PRESIDENTE” indica a la “LA SECRETARIA EJECUTIVA” continuar con el siguiente orden del día para su desahogo: -----

IV. DISCUSIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LAS COMISIONES ESPECIALES DE TRABAJO. -----

“LA SECRETARIA EJECUTIVA” manifiesta que una vez concluidas las presentaciones de los proyectos de las consejeras y los consejeros para integrar el Plan de Trabajo ejercicio 2025-2026 de “EL CONSEJO”, se procede a la discusión de las mismas. -----

El consejero Jaime Enrique Sosa Castro, pide el uso de la palabra y emite su opinión respecto a los proyectos que ha presentado, externando que le interesa ejecutar la “Red Empresarial de Intercambio: San Andrés Cholula”, debido a que tiene potencial de marcar precedente en el municipio con la intervención del sector empresarial y los comerciantes locales, a fin de impulsar no solo la participación ciudadana sino también la innovación social al proponer ideas novedosas donde el intercambio no es monetaria

sino en especie intercambiando los bienes o servicios de uno a otro, de esta manera, se benefician y crean alianzas estratégicas. -----

Por su parte, la consejera Mariana Mejía Faisal, agrega que ella puede colaborar en el proyecto de la Red Empresarial de Intercambio en la conexión con las cámaras empresariales debido a que la Asociación Mexicana de Mujeres Jefas de Empresa (AMMJE) Angelópolis que ella preside ha logrado ser aliada de todos ellos. Además, opina que se debería proyectar la Red Empresarial de Intercambio a nichos más locales con las comunidades. -----

El consejero Jaime Enrique Sosa Castro interviene y explica que justo contempla iniciar el proyecto con al menos 20 empresas de San Andrés Cholula, puesto que, por propia experiencia sabe que las relaciones y la colaboración es relevante para que las empresas crezcan. Debido a que, es posible que de manera económica no puedan pagar un servicio como la publicidad de sus negocios, pero con sus productos o servicios puedan realizar un intercambio con las grandes empresas. -----

“EL PRESIDENTE”, por su parte, interviene haciendo mención que para construir el Plan de Trabajo de “EL CONSEJO” se debe tener claridad hacia donde nos dirigimos y se contemplen actividades en la que los cuatro consejeros formen parte activa de su desarrollo. Por ejemplo, en los cuatro proyectos se consideran talleres, capacitaciones y asambleas, de manera que, se pueden unificar y vincular los temas a tratar. Con el objetivo de fortalecer la participación ciudadana y el proyecto que formará parte del Plan de Trabajo. -----

La consejera Mariana Mejía Faisal enfatiza que en su proyecto el levantamiento de datos es una actividad primordial para conocer la información que requiere la ciudadanía, por lo que, pregunta cómo se llevaría a cabo. -----

Interviene la C. Montserrat Reyes Alfaro, Coordinadora General de Transparencia y Gobierno Abierto del H. Ayuntamiento de San Andrés Cholula, Puebla y Secretaria Técnica del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto del Municipio de San Andrés Cholula, Puebla, en adelante “LA SECRETARIA TÉCNICA”, haciendo mención que es importante establecer las actividades que tendrá el Plan de Trabajo para que se pueda presupuestar de acuerdo con ello. Por ejemplo, para recabar la información que solicita la consejera Mariana se puede contratar un servicio de levantamiento de encuestas. -----

Continúa su participación la consejera Mariana Mejía Faisal, haciendo énfasis en enfocar la transparencia con jóvenes universitarios que se cuestionen la relevancia e importancia que tiene en su vida, sobre todo en su calidad de ciudadanos. Además de involucrarlos y que se vea la participación de ellos. Por ejemplo, en el micro desafío “Aprende y gana” -----

podemos buscar universitarios que puedan apoyarnos en el tema de programar el juego interactivo para la ciudadanía. -----

Agregando a lo antes dicho, el consejero Jaime opina que respecto a los micro desafíos "Aprende y gana" se pueden buscar patrocinadores donde se pueda impulsar los negocios locales para incentivar a la ciudadanía a participar y reconocer su esmero e interés por el tema. -----

"EL PRESIDENTE", comenta que respecto al proyecto de la Comisión Especial de Transparencia con Sentido Social para la parte de la promoción y difusión de la información útil para las comunidades se pueden diseñar folletos estilo caricatura para que sea presentada de manera agradable y accesible a la población, de igual manera, resaltar la importancia de utilizar el lenguaje ciudadano, es decir, concreto y claro para que a la ciudadanía a la que va dirigida logre comprender lo que se informa. -----

Respecto al proyecto que ha presentado, "EL PRESIDENTE" reitera que es de suma importancia la profesionalización de las personas servidoras públicas municipales en los temas de transparencia y rendición cuentas, con el objetivo de que cuenten con las bases y/o herramientas necesarias para actuar de manera eficiente en sus funciones. De manera que, la capacitación es una de las principales actividades que se puede considerar en el Plan de Trabajo. -----

Por su parte, "LA SECRETARIA TÉCNICA" menciona que si bien las personas servidoras públicas del municipio de San Andrés Cholula reciben constante capacitación, la desinformación del cese de nuestro derecho al acceso a la información a raíz de la desaparición del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) a provocado una considerable reducción de solicitud de acceso a la información además de los cambios provocados en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) que lo hacen ser menos accesible. -----

"EL PRESIDENTE" interviene mencionando que se puede buscar la colaboración con la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno para que en conjunto pueda darse un resultado positivo en la profesionalización de las personas servidoras públicas. Además de implementar incentivos en ellos para que se incremente el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia. Y en caso de los titulares de cada dependencia, informar en sus reuniones el desempeño que tiene su área en el tema de transparencia. -----

"LA SECRETARIA TÉCNICA" informa que se ha dado seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de transparencia en el municipio, a nivel interno se hace una revisión y actualización de la información y a nivel externo por parte de la autoridad garante. Asimismo, se ha logrado el 100% de cumplimiento en la administración pasada en dos ocasiones. -----

La consejera Mariana Mejía Faisal contribuye recalcando que el proyecto presentado por la Comisión de Datos Abiertos, a cargo de la consejera Marla, se parece mucho a los proyectos de las otras comisiones. Destaca que es importante incluir las mesas de diálogo, los observatorios ciudadanos e involucrar a los líderes comunitarios de las juntas auxiliares e inspectorías en las actividades del Plan de Trabajo. -----

"LA SECRETARIA EJECUTIVA" menciona si hay alguna otra intervención por parte de la consejera y los consejeros. -----

"EL PRESIDENTE" informa que el siguiente paso después de lo acordado en la presente sesión se retomará en una mesa de trabajo donde se encuentre presente la consejera Marla Mariza Altamirano Lastra para que se integré el proyecto del Plan de Trabajo de "EL CONSEJO".

"EL PRESIDENTE" pide a la "LA SECRETARIA EJECUTIVA" continuar con el siguiente punto del Orden del Día: -----

V. ASUNTOS GENERALES. -----

"EL PRESIDENTE" solicita a "LA SECRETARIA EJECUTIVA" someta a consideración de las personas integrantes de "EL CONSEJO", si existe algún asunto general que tratar.-----

"LA SECRETARIA EJECUTIVA" pregunta a las personas integrantes de "EL CONSEJO" si existe algún tema que tenga que desahogarse que no haya sido enlistado en el orden del día de la presente sesión sirvan a manifestarlo. -----

"LA SECRETARIA TÉCNICA" interviene mencionando que respecto al evento programado en la Coordinación General de Transparencia y Gobierno Abierto denominado "Jornada Metropolitana de Transparencia y Apertura Gubernamental" se llevará a cabo el lunes 29 de septiembre del presente año en el Auditorio de la Universidad Anáhuac Puebla. De manera que, se les hace la más cordial invitación para que asistan a la Jornada pues habrá panelistas expertos en materia de Transparencia y Prácticas de Gobierno Abierto a nivel internacional, mismos que pueden considerar para implementar en el Plan de Trabajo de "EL CONSEJO". -----

Al mismo tiempo, se presenta una versión preliminar del programa de la Jornada Metropolitana. -----

Iniciará las 09:00 horas con el registro de participantes, posteriormente tendrá lugar la Conferencia Magistral "Retos de la Apertura Gubernamental para los Municipios Mexicanos" a cargo del Mtro. Adrián Alcalá Méndez. -----

A continuación, habrá tres paneles nombrados de la siguiente manera: -----

Panel 1: Políticas públicas para la apertura gubernamental desde lo local. -----

Panel 2: Apertura Gubernamental para el Emprendimiento. -----

Panel 3: Prácticas de Apertura Gubernamental Municipal. -----

La Jornada Metropolitana esta pensada para el público en general, tomando en consideración la academia, la sociedad civil y el gobierno. -----

"LA SECRETARIA TÉCNICA" hace mención para que la consejera Mariana Mejía Faisal pueda formar parte del Panel 2: Apertura Gubernamental para el Emprendimiento, junto con otras dos mujeres empresarias para que compartan desde su visión empresarial la apertura gubernamental. -----

"LA SECRETARIA EJECUTIVA" pregunta a las personas integrantes de "EL CONSEJO" si existe algún otro tema a tratar en la sesión. -----

Sin más intervenciones por parte de las personas integrantes de "EL CONSEJO", "LA SECRETARIA EJECUTIVA" señala el siguiente punto del Orden del Día: -----

VI. CIERRE DE LA SESIÓN. -----

"EL PRESIDENTE" externa que no habiendo temas a tratar y estando agotados todos los puntos del Orden del Día siendo las **15 horas con 42 minutos** se procede al cierre de la Primera Sesión Ordinaria para el ejercicio 2025 del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto del Honorable Ayuntamiento de San Andrés Cholula. Levantándose la presente Acta y una vez leída, los integrantes del mismo manifiestan su conformidad rubricándola al margen y firmándola en un tanto original. -----

Agradeciendo a las y los presentes su asistencia.



C. JUAN CARLOS OCHOA ARROYO

Presidente del Consejo Ciudadano
Municipal para la Transparencia y el
Gobierno Abierto del Municipio de San
Andrés Cholula, Puebla




**C. ANA KAREN SOTOMAYOR
NORIEGA**

Secretaria Ejecutiva del Consejo
Ciudadano Municipal para la
Transparencia y el Gobierno Abierto del
Municipio de San Andrés Cholula, Puebla
y Coordinadora Ejecutiva de Presidencia
del H. Ayuntamiento de San Andrés
Cholula, Puebla



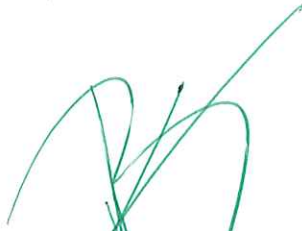
C. MARIANA MEJÍA FAISAL

Vocal del Consejo Ciudadano Municipal
para la Transparencia y el Gobierno
Abierto del Municipio de San Andrés
Cholula, Puebla



C. JAIME ENRIQUE SOSA CASTRO

Vocal del Consejo Ciudadano Municipal
para la Transparencia y el Gobierno
Abierto del Municipio de San Andrés
Cholula, Puebla



C. MONTSERRAT REYES ALFARO
Coordinadora General de Transparencia
y Gobierno Abierto del H. Ayuntamiento
de San Andrés Cholula, Puebla y
Secretaria Técnica del Consejo
Ciudadano Municipal para la
Transparencia y el Gobierno Abierto del
Municipio de San Andrés Cholula, Puebla

La presente hoja de firmas corresponde al Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Ciudadano Municipal para la Transparencia y el Gobierno Abierto para el ejercicio 2025 -2026 celebrada el veintiocho de agosto de dos mil veinticinco.

