



Integrar Expediente con los siguientes REQUISITOS:

Generales



Específicos (según modalidad)



Adicionales

Generales	Formato de Solicitud de Trámite	Debidamente requisitado. Firma(s) autógrafa(s) en original.
	Documento que acredite la personalidad de la persona propietaria	Persona física: copia simple, legible y vigente de identificación oficial con fotografía (Credencial de elector o Pasaporte) Persona jurídica: copia simple, legible y vigente del Acta constitutiva o Poder notarial y de identificación del representante legal; o bien, poder notarial para actos de dominio.
	Impuesto Predial vigente al año fiscal en curso	Recibo de pago. Copia simple, legible y completa. Alternativas: (1) Constancia de No Adeudo; (2) Impresión de pantalla de la ventanilla del Departamento de Impuesto Predial.
	Constancia de Alineamiento y Número Oficial	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Licencia de Uso de Suelo	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Carnet DROM	Vigente; Copia simple, legible y completa. La persona DROM deberá indicar la ubicación de la obra y asentar FIRMA AUTÓGRAFA EN ORIGINAL.
Específicos modalidad 1)	1) Construcción Nueva o Ampliación	
	Proyecto Arquitectónico	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Dar cumplimiento a lo establecido en el Libro Tercero Título Octavo del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla; Plantas, cortes y fachadas; Cotas generales de acuerdo a alineamiento y número oficial; Cuadro de áreas, ejes, niveles de piso terminado y alturas; Si la Constancia de Alineamiento y Número Oficial señala área de restricción, indicarla gráficamente. Pie de plano indicando datos de la persona propietaria, de la persona DROM y Corresponsable(s), ubicación y tipo de proyecto. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y de la(s) persona(s) Corresponsable(s) que aplique(n). PARA OBRAS DE URBANIZACIÓN: Red de Agua Potable, Red Sanitaria (residual y pluvial), Red de Alumbrado y si aplica, Red de Gas;
	Memoria Descriptiva del Proyecto	Impresión en original o copia simple rubricada por la persona DROM y/o Corresponsable que aplique.
	Proyecto Estructural	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Plantas deberán corresponder con el Proyecto Arquitectónico; Detalles Estructurales y especificaciones deberán corresponder con lo indicado en la Memoria de Cálculo. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por las personas DROM, CSE y C-Geotecnia (cuando apliquen).
	Memoria de Cálculo del Proyecto Estructural	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas. Cuando apliquen, datos y rúbrica de las personas CSE y/o C-Geotecnia.
	Proyecto de Instalaciones Hidrosanitarias	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y si aplica de la persona CIHS.
	Memoria de Cálculo del Proyecto de Instalaciones Hidrosanitarias	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas. Cuando aplique, datos y rúbrica de la persona CIHS.
	Carnet Corresponsable(s) (cuando aplique/n)	Vigente(s); Copia(s) simple, legible(s) y completa(s). Indicar la ubicación de la obra y asentar FIRMA(S) AUTÓGRAFA(S) EN ORIGINAL.
	Bitácora de Obra (para apertura)	De pasta dura; Indicar datos de la obra; Persona propietaria, DROM, cuando aplique: Corresponsable(s), Ubicación y tipo de proyecto. Firmas originales de quienes intervienen.
	Dictamen Especial de Obra expedido por la Dirección de Protección Civil y Bomberos	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Resolución de Plan de Manejo de Residuos de Manejo Especial	Copia simple, legible y completa.
	Resolución de Impacto y/o Riesgo Ambiental (solo para obras de competencia estatal o federal)	Resolución favorable; Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Tabla de Indivisos (solo cuando se vaya a constituir un nuevo régimen de propiedad en condominio)	Dos juegos; deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre de la persona propietaria, datos y firma de la persona DROM.
	Reglamento de Condóminos (solo cuando se vaya a constituir un nuevo régimen de propiedad en condominio)	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria en todas las hojas.
	Comprobante de preexistencia de la edificación (solo para ampliación)	Deberá indicar la superficie construida; Copia simple, legible y completa. Alternativas: (1) Recibo oficial por pago de impuesto predial de hace más de 5 años; (2) Constancia de terminación de obra; (3) Avalúo Catastral indicando una antigüedad mínima de 5 años; (4) Escritura de erección de inmueble.
	Fotografías del Inmueble (solo para ampliación)	Mínimo cuatro; Recientes; A Color; Impresas o pegadas en hojas blancas; Exteriores e interiores (cuando sea el caso).
	Factibilidad de servicio de agua potable y drenaje	Vigente; Copia simple, legible y completa. Para ampliación: Contrato de Suministro de Servicio de Agua Potable y Drenaje Copia simple, legible y completa. Anexar copia simple del recibo de pago por derechos de conexión.
	Licencia de Fraccionamiento solo para edificación de fraccionamientos y desarrollos en régimen de propiedad en condominio, o bien, si son menos de 10 unidades resultantes: Autorización de Subdivisión, Segregación, Fusión o Lotificación con apertura de vialidad	Vigente; Copia simple, legible y completa. Anexar Cartografía autorizada [planos].
	Dictamen de Impacto Vial (solo para edificación de fraccionamientos y desarrollos en régimen de propiedad en condominio)	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Trámites y/o documentos a los que hayan quedado condicionadas autorizaciones anteriores.	Documento(s) vigente(s); Copia simple, legible y completa.
Específicos modalidad 2)	2) Instalación de estructura para antena de telecomunicaciones	
	Proyecto Arquitectónico	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Dar cumplimiento a lo establecido en el Libro Tercero Título Octavo del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla; Plantas, cortes y fachadas; Cotas generales de acuerdo a alineamiento y número oficial; Cuadro de áreas, ejes, niveles de piso terminado y alturas; Si la Constancia de Alineamiento y Número Oficial señala área de restricción, indicarla gráficamente. Pie de plano indicando datos de la persona propietaria, de la persona DROM y Corresponsable(s), ubicación y tipo de proyecto. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y de la(s) persona(s) Corresponsable(s) que aplique(n).
	Memoria Descriptiva del Proyecto	Impresión en original o copia simple rubricada por la persona DROM y/o Corresponsable que aplique.
	Proyecto Estructural	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Plantas deberán corresponder con el Proyecto Arquitectónico; Detalles Estructurales y especificaciones deberán corresponder con lo indicado en la Memoria de Cálculo. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por las personas DROM, CSE y C-Geotecnia (cuando apliquen).
	Memoria de Cálculo del Proyecto Estructural	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas. Cuando apliquen, datos y rúbrica de las personas CSE y/o C-Geotecnia.
	Carnet Corresponsable(s) Seguridad Estructural	Vigente(s); Copia(s) simple, legible(s) y completa(s). Indicar la ubicación de la obra y asentar FIRMA(S) AUTÓGRAFA(S) EN ORIGINAL.
	Fotografías del Inmueble	Mínimo cuatro; Recientes; A Color; Impresas o pegadas en hojas blancas; Exteriores e interiores (cuando sea el caso).
	Título de concesión expedido por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Autorización expedida por la Dirección General de Aeronáutica Civil de la SCT	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	Resolución de Plan de Manejo de Residuos de Manejo Especial	Copia simple, legible y completa.

Específicos modalidad 3)	3) Modificación o Cambio de Proyecto	
	Licencia(s) de Construcción	Copia simple, legible y completa. ANEXAR: (1) Cartografía autorizada [PLANOS]; (2) RECIBO DE PAGO y (3) PRÓRROGA(S) cuando aplique: Anexos en copia simple.
	Proyecto arquitectónico autorizado	Planos con firmas y sellos originales emitidos en la Licencia de Construcción.
	Proyecto Arquitectónico	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Dar cumplimiento a lo establecido en el Libro Tercero Título Octavo del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla; Plantas, cortes y fachadas; Cotas generales de acuerdo a alineamiento y número oficial; Cuadro de áreas, ejes, niveles de piso terminado y alturas; Si la Constancia de Alineamiento y Número Oficial señala área de restricción, indicarla gráficamente. Pie de plano indicando datos de la persona propietaria, de la persona DROM y Corresponsable(s), ubicación y tipo de proyecto. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y de la(s) persona(s) Corresponsable(s) que aplique(n).
	Carnet Corresponsable(s) (cuando aplique/n)	Vigente(s); Copia(s) simple, legible(s) y completa(s). Indicar la ubicación de la obra y asentar FIRMA(S) AUTÓGRAFA(S) EN ORIGINAL.
	Bitácora de Obra	Actualizada; Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 10 fracción VI del Libro Tercero de Construcciones del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla.
	Proyecto Estructural (solo si las modificaciones y/o cambios al proyecto arquitectónico inciden en la estructura)	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior; Plantas deberán corresponder con el Proyecto Arquitectónico; Detalles Estructurales y especificaciones deberán corresponder con lo indicado en la Memoria de Cálculo. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por las personas DROM, CSE y C-Geotecnia (cuando apliquen).
	Memoria de Cálculo del Proyecto Estructural (solo si las modificaciones y/o cambios al proyecto arquitectónico inciden en la estructura)	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas. Cuando apliquen, datos y rúbrica de las personas CSE y/o C-Geotecnia.
	Proyecto de Instalaciones Hidrosanitarias (solo si las modificaciones y/o cambios al proyecto arquitectónico inciden en los espacios que cuentan con este tipo de instalaciones)	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y si aplica de la persona CIHS.
	Memoria de Cálculo del Proyecto de Instalaciones Hidrosanitarias (solo si las modificaciones y/o cambios al proyecto arquitectónico inciden en los espacios que cuentan con este tipo de instalaciones)	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas. Cuando aplique, datos y rúbrica de la persona CIHS.
Específicos modalidad 4)	4) Prórroga de Licencia de Obra Mayor	
	Licencia(s) de Construcción	Copia simple, legible y completa. ANEXAR: (1) Cartografía autorizada [PLANOS]; (2) RECIBO DE PAGO y (3) PRÓRROGA(S) cuando aplique: Anexos en copia simple. (PLANOS ÚNICAMENTE DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO)
	Carnet Corresponsable(s) (cuando aplique/n)	Vigente(s); Copia(s) simple, legible(s) y completa(s). Indicar la ubicación de la obra y asentar FIRMA(S) AUTÓGRAFA(S) EN ORIGINAL.
	Bitácora de Obra	Actualizada; Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 10 fracción VI del Libro Tercero de Construcciones del Código Reglamentario de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente para el Municipio de San Andrés Cholula, Puebla.
	Fotografías del Inmueble	Mínimo cuatro; Recientes; A Color; Impresas o pegadas en hojas blancas; Exteriores e interiores (cuando sea el caso).
	Documentos PRESENTADOS para la expedición de la Licencia de Construcción de Obra Mayor de origen (antecedentes) y/o aquellos TRÁMITES A LOS QUE HAYA QUEDADO CONDICIONADA dicha licencia	Copia simple, legible y completa. Para trámites condicionados: documento vigente.

Si el predio, la documentación y/o el trámite se encuentran en los siguientes supuestos, deberá presentar:

Adicionales	A) Trámite solicitado por un representante	
	Carta poder simple	Documento original. Dos testigos. Anexar copia de identificación oficial de las personas que intervienen.
	B) Regularización	
	Fotografías del Inmueble	Mínimo cuatro; Recientes; A Color; Impresas o pegadas en hojas blancas; Exteriores e interiores (cuando sea el caso).
	C) Inmueble ubicado en Fraccionamiento y/o Desarrollo en régimen de propiedad en condominio	
	Constancia que acredite el cumplimiento del Reglamento Interior del Condominio	Emitido por la Mesa Directiva legalmente constituida. Copia simple, legible y completa del documento y/o cartografía.
	Constancia de Terminación de Obras de Urbanización	Copia simple, legible y completa.
	D) Construcciones mayores a 1,000.00 m2	
	Proyecto de Instalaciones Eléctricas	ARCHIVO ELECTRÓNICO en formato DWG versión 2013 o anterior. Una vez revisado y solventado las observaciones, presentar dos juegos impresos, rubricados por la persona DROM y si aplica, por la persona CIE.
	Estudio de Mecánica de Suelos	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas.
	E) Proyectos que incluyan sótano o semisótano	
	Procedimiento de protección a colindancias	Impresión en original o copia simple rubricada por la persona DROM y si aplica, por la persona CSE.
	Estudio de Mecánica de Suelos	Dos juegos; la carátula deberá contener: nombre de proyecto, ubicación, nombre y firma de la persona propietaria, datos de la persona DROM y rúbrica en todas las hojas.
	F) Proyectos a partir de 5 niveles (planta baja más cuatro niveles)	
	Estudio / Análisis de proyección de sombras	Documento en original elaborado y rubricado por una persona CDA que compruebe la iluminación natural en construcciones aledañas existentes.
	G) Inmueble ubicado en polígono denominado Zona de Protección (Zona Monumental, Pueblo Mágico y/o Zona Típica)	
	Dictamen de Factibilidad de Imagen Urbana	Vigente; Copia simple, legible y completa.
	H) Inmueble ubicado en la Zona de Monumentos Arqueológicos decretada	
	Documento de Autorización expedido por el INAH-Puebla	Copia simple, legible y completa. Anexar Cartografía autorizada [planos].
	I) Colindancia con Zona Federal - Cuerpos de Agua o Barrancas.	
	Dictamen Técnico expedido por la CONAGUA	El dictamen deberá indicar si existe área de restricción con referencia en coordenadas UTM. Vigente; Copia simple, legible y completa.
	J) Colindancia con Zona Federal - Derecho de Vía	
	Dictamen Técnico expedido por la CFE, PEMEX, FFCC	El dictamen deberá indicar si existe área de restricción con referencia en coordenadas UTM. Vigente; Copia simple, legible y completa.
	K) Colindancia con Zona de Riesgo	
	Dictamen de Zona de Riesgo expedido por la Dirección de Protección Civil y Bomberos	El dictamen deberá indicar si existe área de restricción con referencia en coordenadas UTM. Vigente; Copia simple, legible y completa.
	L) En el supuesto de que se resuelva favorablemente la solicitud, si se requiere recibo de pago con datos fiscales	
	Cédula de Identificación Fiscal de la persona propietaria (RFC)	Copia simple, legible y completa